

 Universidad Andrés Bello Vicerrectoría Académica Sistema de Bibliotecas	Guía general para la presentación y entrega de Tesis de Pregrado, Magíster y Doctorado	Versión: 4
		Páginas: 1/28
		Fecha elaboración : 24 mayo 2010
		Fecha actualización: 14 noviembre 2014

Guía general para la presentación y entrega de Tesis de Pregrado, Magíster y Doctorado

Santiago de Chile

	Actualización	Revisión	Aprobación
Nombres	Gabriel Lazcano, Evelyn Jiménez	Claudia Catalán H.	Carlos Mujica R.
Cargos	Bibliotecario Repositorios y E-Tesis; Jefa Unidad Desarrollo de Competencias en Información	Directora Sistema de Bibliotecas	Vicerrector Académico
Fecha	11/11/2014	14/11/2014	14/11/2014
	Firmas	Firma	Firma

La impresión de este documento constituye una COPIA NO CONTROLADA.

Se debe verificar su vigencia en sitio <http://repositorio.unab.cl/>.

TABLA DE CONTENIDO

I	INTRODUCCIÓN	5
II	PARTES DE UNA TESIS	
2.1	Páginas preliminares	6
2.1.1	Portada	6-8
2.1.2	Calificaciones	8
2.1.3	Dedicatoria	8
2.1.4	Agradecimientos	9
2.1.5	Tabla de contenidos	9
2.1.6	Índice de tablas y figuras	9
2.1.6	Resumen	9
2.2	Texto de la obra	10
2.2.1	Introducción	10
2.2.2	Cuerpo de la tesis.....	11
2.2.3	Conclusiones	12
2.3	Páginas finales	12
2.3.1	Glosario	12
2.3.2	Bibliografía	13
2.3.3	Anexos y apéndices	13

III PRESENTACIÓN DE LA OBRA IMPRESA

3.1	Papel y tamaño.....	14
3.2	Márgenes	14
3.3	Espacios	14
3.4	Estilo de Letras	14
3.5	Alineación y sangría	14
3.6	Paginación	15
3.6.1	Numeración de tablas y figuras	15
3.7	Número de copias	15
3.8	Empaste	15
3.9	Diagramación del texto	16

IV PRESENTACIÓN DE LA TESIS EN FORMATO DIGITAL

4.1	Formatos de almacenamiento	17
4.2	Estructura de presentación	17
4.3	Envío de la Tesis	17
a)	La caja del disco	17
b)	La portada	18
c)	El disco	18

V PRESENTACIÓN DE TESIS NO CONVENCIONALES

5.1	Presentación de la tesis.....	19
-----	-------------------------------	----

VI ENTREGA DE TESIS A BIBLIOTECA	19-20
VII BIBLIOGRAFÍA	21
VIII ANEXOS	
ANEXO 1 Ejemplo Portada de la Publicación de la Tesis	22
ANEXO 2 Ejemplo de Tabla de Contenidos	23
ANEXO 3 Ejemplo de Indice de tablas y figuras	24
ANEXO 4 Ejemplo Portada de la caja disco	25
ANEXO 5 Ejemplo carátula disco.....	26
ANEXO 6 Resolución Vicerrectoría Académica	27-28

I INTRODUCCIÓN

Esta guía general proporciona el modelo que deben considerar los estudiantes en la elaboración, estructuración y presentación de las tesis al finalizar un programa académico, ya sea de pregrado (licenciatura y título), o postítulo (magíster y doctorado), teniendo por objetivo normalizar la forma de las mismas.

Es importante también destacar que se pretende otorgar mayor visibilidad a las tesis de alumnos de pre y postgrado de toda la comunidad académica, así como asegurar el depósito y preservación de las tesis utilizando tecnologías de información y siguiendo las normas internacionales de gestión de documentos electrónicos, a través del Repositorio de la Universidad).

En función de lo anterior, la Vicerrectoría Académica ha instruido a las Unidades Académicas difundir la presente guía mediante la RESOLUCION 87.019.

II PARTES DE UNA TESIS

Esta guía general contiene la exposición sistemática completa del contenido de cada una de las partes que componen una tesis, dividido optativamente en capítulos, partes o secciones. Es una estructura que dispone de un listado con los aspectos que debe contener cada sección, ya sean títulos de capítulos, subtítulos, algunos títulos de ilustraciones, conclusiones, bibliografía, anexos, etc.

En otras palabras, la presentación y disposición de la información debe tener un orden lógico, así como las especificaciones que garanticen la normalización de estos trabajos y por ende, la correcta recuperación y almacenamiento en el Sistema de Bibliotecas.

2.1 Páginas preliminares

Se refiere a las páginas que preceden al texto de la obra, la que consta de:

2.1.1 Portada

2.1.2 Calificaciones (optativa)

2.1.3 Dedicatoria (optativa)

2.1.4 Agradecimientos (optativa)

2.1.5 Tabla de contenidos

2.1.6 Índice de tablas y figuras

2.1.7 Resumen

2.1.1 Portada

Es la primera página del escrito. Contiene el logo y nombre de la Universidad, el nombre del programa académico y/o unidad académica en donde se elaboró la tesis, el del autor o autores;

el título de la tesis, el grado o título a que conduce la aprobación de la tesis, el nombre del tutor o profesor guía de la investigación, el lugar y la fecha. (*ver Anexo I*)

a) Logo de la Universidad

Ubique en el margen superior (centrado) el logo oficial de la Universidad. Descargable en la página <http://repositorio.unab.cl/>

b) Nombre de la institución

Ubique el nombre de la Institución (todo con mayúscula) bajo el logo centrado, luego el nombre completo de la Facultad y el nombre de la Unidad Académica (Escuela, Departamento o Programa). Estos deben ir capitalizados (la primera letra con mayúscula).

c) Título

El título de la investigación debe reflejar fielmente el contenido de la tesis, debe ser claro, conciso y específico. El título se escribe en letras mayúsculas y en negritas de modo que se distinga de los demás datos de la portada, centrándolo en la parte media superior. Si el título ocupa más de un renglón, considerar interlineado de 1.5. El título debe ser continuo, no incluye cortes, abreviaturas, subrayados, ni comillas.

En caso de existir un subtítulo, éste deberá precisar aún más el sentido y ámbito del estudio: ubíquelo debajo del título, en minúscula con excepción de la letra inicial de la primera palabra y la de los nombres propios (*ver Anexo I*).

d) Protocolo de titulación / propósito de titulación

Se refiere a la identificación del tipo de trabajo que se presenta y se menciona el grado o título que se pretende alcanzar. Se escribe en la parte media baja, centrado, en minúscula con excepción de la letra inicial de la primera palabra (*ver Anexo I*).

e) Autor(es)

Nombres y apellidos completos (en minúscula con excepción de la letra inicial de la primera palabra) de quienes presentan el trabajo. Se ubica inmediatamente abajo del protocolo, centrado al medio (*ver Anexo I*).

f) Profesor guía o director de la investigación

Se refiere a los nombres y apellidos completos del profesor guía, director o tutor de la investigación, según sea el caso, precedidos por las palabras: "**Profesor guía**" o la nominación que estipule cada unidad académica. Se ubica bajo los nombres de los autores (*ver Anexo I*).

g) Lugar y fecha

Se refiere a la ciudad y fecha de presentación de la tesis. Primero se indica la ciudad y el país, y luego se indica el año de publicación precedido por una coma, centrado al medio. (*ver Anexo I*).

2.1.2 Calificaciones (optativa)

Esta página es optativa, se ubica a continuación de la portada, incluye todos los datos de la portada, excepto los datos del protocolo de titulación. Al margen derecho del nombre del profesor se consigna la firma y calificación, expresada en números o conceptos.

2.1.3 Dedicatoria (optativa)

Página optativa en la que se hace mención a las personas a quienes el autor de la tesis quiere dedicar su investigación. Se recomienda evitar el abuso de los nombramientos, ser breve y moderado en adjetivos y evitar los diminutivos.

2.1.4 Agradecimientos (optativa)

Página optativa que va encabezada por la palabra: Agradecimientos. El o los autores del trabajo hacen mención de las personas e instituciones que contribuyeron y apoyaron la realización de la investigación. Los agradecimientos generalmente se redactan de manera formal y sobriamente, no anecdótica.

2.1.5 Tabla de contenidos

Es un listado con la presentación organizada de la estructura de la tesis, en el orden en que se presentan al interior del trabajo. La Tabla de Contenidos incluye los títulos de los capítulos, subcapítulos, partes o secciones (se sugiere no exceder los 9 niveles de extensión por capítulo) y los materiales complementarios (anexos) o de referencia. La organización de la tabla de contenidos debe reflejar la organización de la obra. Se recomienda realizar la tabla de contenidos una vez finalizado el trabajo, para que los distintos capítulos y subcapítulos queden con la paginación definitiva. (*ver Anexo 2*).

2.1.6 Índice de tablas y figuras

Se sugiere crear (para cada ítem) un Índice a modo de organizar todas las figuras; ilustraciones, tablas o gráficos que aparezcan correlativamente en el cuerpo de la obra; asentando el número del ítem (por ejemplo: TABLA 1), el título del ítem y número de la página donde se encuentra. Debe ubicarse posterior a la Tabla de Contenidos.

Iglesias Maturana, M.T (1992), define al índice como “lista sistemática y organizada de ítemes (gráficos, figuras, tablas, etc.) y conceptos (nombres, productos, lugares, temas) contenidos en un documento. Cada uno de estos ítemes o conceptos están representados por encabezamientos o entradas que permiten hacer una búsqueda al interior de la obra en un orden establecido, ya sea alfabético, cronológico o numérico” (p.50).

2.1.7 Resumen

El resumen es una descripción sucinta de un documento que abarca todo su contenido y resalta los conceptos claves.

Un buen resumen debe ser breve, conciso e informativo respecto del contenido de la tesis. Pueden incluirse datos numéricos, siempre y cuando contribuyan a la comprensión del contenido esencial del documento. Además debe incluir una versión del resumen en inglés (abstract)¹. La extensión del resumen es de una página como máximo.

Los elementos constitutivos de un resumen son:

- La formulación del objetivo del trabajo
- La descripción del método o procedimiento
- La presentación de los resultados obtenidos

2.2 Texto de la obra

Corresponde a:

2.2.1 Introducción

2.2.2 Cuerpo de la tesis

2.2.3 Conclusiones

2.2.1 Introducción

La introducción es la presentación clara, breve y precisa de las razones que motivaron al autor a trabajar en el tema escogido, la importancia del tema, los objetivos del trabajo, las preguntas de investigación o hipótesis, los métodos de trabajo y la estructura de la tesis. No debe incluir resultados ni conclusiones. Es la primera parte de la tesis que se lee, por lo tanto, debe generar en el lector un interés en el trabajo realizado.

¹ Este punto es necesario debido a la divulgación internacional de las tesis, de manera de ser comprendidas y

Es importante tratar en la introducción los siguientes aspectos:

- Las razones que motivaron la elección del tema.
- La importancia del tema para la disciplina o la profesión.

2.2.2 Cuerpo de la tesis

En el cuerpo de la tesis se expone detalladamente el problema de investigación, el marco teórico, la metodología, los resultados y el análisis de los resultados.

El cuerpo de la obra, puede ser dividido en capítulos, partes o secciones. El capítulo es la parte que señala la división general del cuerpo del trabajo; el subcapítulo es el desglose de los distintos puntos de cada capítulo. Se recomienda seguir un orden lógico en los títulos de los capítulos y en los subcapítulos, de manera que reflejen precisión y claridad en su contenido, que proporcionen congruencia a las diferentes partes del trabajo y considere los materiales que se mencionan en la introducción.

Relacionado también al contenido es necesario considerar la utilización de las citas bibliográficas, las cuales ayudan a diferenciar entre el aporte del investigador y el de otros autores que han tratado el tema, con el fin de corroborar, refutar una idea propia o para justificar alguna interpretación. Considerar también en este punto las notas al pie de páginas; éstas pueden estar incluidas en el texto a través de la opción "Notas al pie..." del procesador de textos. La numeración de las notas debe ser correlativa.

Las ilustraciones y cuadros permiten presentar e interpretar los datos y resultados de la tesis. Bajo el término genérico de cuadros se agrupan las tablas y otras formas de presentación de los datos, ya sean estadísticos, matemáticos o de otra índole, los que se escribirán en columnas verticales e hileras horizontales, en orden correlativo.

recuperables.

La figura es la representación gráfica de datos y comprende gráficos, esquemas, mapas, dibujos, cartogramas, organigramas, etc.

Se deben considerar las siguientes normas:

- Poner en un recuadro cada ilustración y cuadro.
- Numerar sobre el recuadro, en forma correlativa según orden de presentación.
- Identificar con un título a cada ilustración y cuadro, a continuación de la numeración.
- Identificar la fuente de donde provienen los datos en el margen inferior de cada recuadro en que se enmarcan las ilustraciones y cuadros.

2.2.3 Conclusiones

Es una parte importante de la tesis donde el autor emite juicios con relación a su pregunta de investigación o hipótesis, las responde, refuta o la comprueba basado en una síntesis de los resultados obtenidos. Las conclusiones deben reflejar los alcances y las limitaciones del estudio, las recomendaciones que puedan ser útiles al ulterior análisis del problema de investigación, así como las consecuencias y determinaciones que puedan contribuir al desarrollo del conocimiento de su campo o disciplina.

Las conclusiones son un resumen de la investigación y deben presentar una redacción clara, concreta y directa.

2.3 Páginas finales

Incluye aquella información importante para el diseño y ejecución de la investigación que no aparece en el contenido de los capítulos de la tesis.

2.3.1 Glosario

El glosario tiene como finalidad primordial ayudar al lector a manejar terminología especializada utilizada en la tesis y que generalmente no corresponde al lenguaje común. En un glosario se listan todas las palabras de estas características usadas en la tesis y se las define, para consulta rápida del lector.

2.3.2 Bibliografía

Una referencia bibliográfica es el conjunto de elementos suficientemente detallados que permite la identificación de las publicaciones o parte de una publicación, utilizadas en la elaboración de un trabajo científico. La tesis contiene las referencias bibliográficas de los documentos y textos utilizados como apoyo en la investigación, es decir, las fuentes consultadas, citadas o anotadas en el desarrollo de la tesis.

Las referencias bibliográficas se elaboran según las áreas temáticas o del conocimiento a la cual pertenece la investigación de la tesis. En otras palabras, dependiendo del área de estudio del investigador, es que se utilizará un estilo en particular que responde a normas internacionales para su aplicación. Por lo que se hace necesario adoptar una normativa bibliográfica especificada por cada Escuela de la Universidad.

- Ver APA (American Psychological Association)
- Ver Vancouver (National Library of Medicine- NLM)
- Ver Normas ISO 690 / 690-2

2.3.3 Anexos y apéndices

Corresponde a los anexos y al material ilustrativo que facilitan la comprensión de la obra realizada. Optativamente, los anexos pueden paginarse correlativamente al texto.

III PRESENTACIÓN DE LA OBRA IMPRESA

3.1 Papel y tamaño

La tesis se presenta en papel blanco liso, tamaño carta 21,59 x 27,94 cm.

3.2 Márgenes

Los márgenes que se utilizarán en las páginas de la tesis son los siguientes:

Margen izquierdo 4 cm.

Margen superior 2.5 cm.

Margen derecho e inferior 2.5 cm.

3.3 Espacios

El texto de la tesis se hará a espacio de 1,5 interlineas. Podrá usar espacio simple en; notas y citas bibliográficas, bibliografía, anexos y leyendas de ilustraciones, tablas y gráficos.

3.4 Estilo de letras

Utilice como fuente para el tipo de letra Arial, tamaño 12.

Podrá usar tamaños reducidos de letras solamente en los anexos, en las ilustraciones, gráficos y tablas. Para las leyendas de las tablas o figuras se recomienda usar la misma fuente del texto de la obra (Arial) en tamaño 9.

El tipo de letra de las páginas preliminares podrá ser diferente del tipo de letra usado para el texto del trabajo. No use cursivas para números.

3.5 Alineación y sangría

Los títulos serán justificados a la izquierda. Para los subtítulos se aumentará un nivel de sangría partiendo desde el título del capítulo. El texto debe ir justificado.

Las leyendas de figuras, gráficos, tablas, etc. llevarán justificación a la izquierda.

3.6 Paginación

Se utilizan dos tipos de paginación:

- Números romanos en minúscula para el cuerpo preliminar del trabajo, comenzando por la página de la portada de la tesis (que no se numera pero se considera) y se termina en el resumen.

- Números árabes para el texto.

Tanto la paginación de numeración romana como la arábica, se escriben en el ángulo inferior derecho de la página, a 1,5 cm. sobre el borde del papel. Comienza a enumerarse en número arábico desde el Texto de la tesis. Las páginas en las que aparecen cuadros y gráficos también deben numerarse y su disposición (vertical u horizontal) no debe alterar la posición del número de página. No use la palabra "página" antes de la numeración de las páginas.

3.6.1 Numeración de tablas y figuras.

Las figuras, gráficos, tablas, etc., se enumeran en forma correlativa para toda la obra, sin embargo tendrán una numeración independiente, es decir para los gráficos una, otra para ilustraciones, tablas, cuadros, etc.

3.7 Número de copias

Todas las copias que se obtengan de la tesis deben ser idénticas al original y deben incluir los materiales complementarios.

La cantidad de copias dependerá de la reglamentación de cada unidad académica.

La Biblioteca requerirá una copia en formato impreso (papel) y una copia en disco, para su conservación, almacenamiento e incorporación al Repositorio de la Universidad.

3.8 Empaste

El original y las copias de la tesis deberán presentarse empastadas de acuerdo a lo siguiente:

- Tapas de cartón forrado en vinilo: cartón N°18 para las tapas; papel N°6 precediendo la portada y la tapa posterior; cosido en el lomo con hilo lino.
- Usar letras doradas.
- Empaste de color Azul Marino Claro (Pantone 289 C).
- Tamaño carta.

Recuerde que las tapas llevan la misma información de la portada, dispuesta de igual modo.

3.9 Diagramación del texto

Para diagramar el texto se deben seguir las siguientes normas:

- Inicio de cada capítulo en una nueva página.
- Inicio de los títulos en la segunda línea a partir del margen superior de la página, alineado a la izquierda y escrito en mayúscula en negrita.
- Inicio de subtítulos o subcapítulos a un espacio bajo el título, alineado a la izquierda.
- Para los subtítulos se aumentará un nivel de sangría partiendo desde el título del capítulo.
- Inicio del texto después de dos espacios bajo el título.
- Un espacio entre párrafos.
- Texto solo por un lado de la página.
- Utilización de reglas gramaticales para separación de sílabas.
- Uso de mayúscula en los títulos de las páginas preliminares.
- Uso de minúscula en los subtítulos, con excepción de la primera letra de la primera palabra.

IV PRESENTACIÓN DE LA TESIS EN FORMATO DIGITAL

El formato digital se utiliza para la presentación, conservación y consulta de la tesis en versión electrónica. Los documentos electrónicos que componen una tesis deben considerar ciertas normativas que permitan, por un lado, desarrollar el documento en cuestión, y por otro, adoptar un estándar de almacenamiento electrónico que perdure en el tiempo.

4.1 Formato de almacenamiento y presentación

El formato de almacenamiento y presentación será en PDF para la indexación en bases de datos y difusión en la red. Las tesis se encontrarán en el Repositorio de Tesis Electrónicas de la Universidad Andrés Bello E-Tesis.

4.2 Estructura de presentación

La estructura se puede enviar en uno o más archivos, siempre que esté señalada la secuencia lógica. Se recomienda usar nombres como:

- Parte 1, Parte 2, etc.
- Archivo 1, Archivo 2, etc.

4.3 Envío de la tesis

La presentación física de la tesis en disco debe contener los siguientes elementos:

a) La caja del disco

Caja para disco tipo Jewell case² single 10 mm. con bandeja negra o transparente.

b) La portada del disco (carátula de la caja)

La portada de la caja debe incluir los mismos elementos de la portada de la tesis. Además debe presentar fondo blanco y letras negras (*ver anexo 4*):

- En la parte superior (centrada), el logo UNAB.
- En la parte superior (centrada), el nombre de la Universidad, la Facultad y la Escuela o Departamento, en líneas distintas.
- En la parte central, el título de la tesis en una línea y el grado obtenido en la siguiente línea (centrado).
- En la parte inferior, el nombre completo del autor y el profesor guía en la segunda línea (centrado).
- En la última línea de la parte inferior, la ciudad y el año de entrega de la tesis, centrada y separada, como mínimo, una línea después del último dato escrito (profesor guía).

c) El disco

El disco se debe etiquetar con la información básica para asegurar su accesibilidad (*ver anexo 5*).

El archivo digital de la tesis puede ser enviado desde las direcciones de la respectiva unidad académica, en disco a sus respectivas Bibliotecas de Campus, quienes catalogarán las tesis para su almacenamiento. Los archivos también podrán ser enviados por los mismos testistas al Bibliotecario del Repositorio E-Tesis, y luego se confirma con la Escuela la validez del documento.

² Jewel case es el nombre que reciben las cajas de plástico (concretamente poliestireno) transparente en las que se suelen contener y distribuir los CD de audio. Están formadas por tres piezas de plástico y tienen la particularidad de ser simétricas, valiendo tanto para el mercado occidental como el oriental (en Japón se abrirían al revés).

V PRESENTACIÓN DE TESIS NO CONVENCIONALES

Las tesis, memorias o seminarios no convencionales son trabajos que poseen un soporte de presentación distinto al formato impreso (papel). En esta categoría se encuentran las obras de arte, audiciones, representaciones teatrales y los proyectos arquitectónicos, entre otros, los que se presentan en una memoria que da a conocer los alcances, objetivos y fundamentos del trabajo realizado.

5.1 Presentación de la tesis

Las tesis no convencionales pueden estar constituidas por proyectos escritos, planos, maquetas, pinturas, esculturas, etc. La parte escrita puede utilizar como guía la estructura de presentación de tesis en formato impreso (papel) propuesta en este documento. Para una adecuada manipulación y acceso a tesis en formatos especiales, estos deberán presentarse en formatos digitales e instalarse en espacios adecuados, dependiendo del tipo de material. Las tesis en formato digital deberán ceñirse al mismo formato decrito en esta Guía.

VI ENTREGA DE TESIS A BIBLIOTECA

El alumno tesista entregará su tesis o seminario de título a su unidad académica en formato digital e impreso (cantidad de copias de acuerdo a requerimiento de cada Escuela). Una vez recepcionada y aprobada la tesis por la unidad académica respectiva (carrera y/o escuela), ésta la hará llegar a la Biblioteca correspondiente a su campus una copia impresa y otra digital, acompañada con su respectivo Formulario de autorización firmada por él o los alumnos, firma que aprueba el ingreso de la misma al Repositorio de la Universidad (<http://repositorio.unab.cl>). Todas las tesis serán mantenidas como respaldo digital en Biblioteca y se subirá al R e p o s i t o r i o la portada y el resumen.

La aprobación de la tesis por la escuela o Unidad Académica correspondiente, contempla la

La impresión de este documento constituye una COPIA NO CONTROLADA.

Se debe verificar su vigencia en sitio <http://repositorio.unab.cl/> .

revisión del contenido del documento y tanto la estructura de la tesis, como la correcta entrega del archivo digital y el Formulario de Autorización serán revisados por el Sistema de Bibliotecas para su recepción e incorporación a la colección.

VII BIBLIOGRAFÍA

American Psychological Association. (2010). Manual de publicaciones de la American Psychological Association. México: El Manual Moderno.

Eco, U. (2001). Cómo se hace una tesis: técnicas y procedimientos de estudio, investigación y escritura. Barcelona, España: Gedisa.

Hernández Melendres, E. (2007). Cómo escribir una tesis. Cuba: Escuela Nacional de Salud Pública. Recuperado de: www.sld.cu/galerias/pdf/sitios/gericuba/como_escribir_una_tesis.pdf

Iglesias Maturana, M.T. (1992). Análisis y recuperación de información documental. Santiago, Chile: IPS.

Pontificia Universidad Católica de Chile. Sistema de Bibliotecas. (2014). Normalización de las tesis de grado o detitulación [Internet] Santiago, Chile: Autor. Recuperado de: <http://www.puc.cl/sibuc/texto/normaliz.htm>.

Universidad de Chile. Sistema de Servicios de Información y Bibliotecas. (2010). Tesis de la Universidad de Chile: pautas para su preparación y presentación. Santiago, Chile: Autor. Recuperado de: <http://www.tesis.uchile.cl/pdf/pauta.pdf>

Zorrilla, S. y Torres, M. (1992). Guía para elaborar la tesis. México: McGraw-Hill.

VIII ANEXOS

Anexo 1: Ejemplo de Portada de la tesis



**Universidad
Andrés Bello®**

UNIVERSIDAD ANDRES BELLO

Facultad de Ciencias de la Rehabilitación

Escuela de Kinesiología

**DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS OBTENIDOS DE ENCUESTAS REALIZADAS A
USUARIOS CRÓNICOS DEL PROGRAMA DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS
DEL ADULTO DURANTE EL AÑO 2009 EN LA REGIÓN METROPOLITANA DE
CHILE.**

Tesis de pregrado para optar al título de Kinesiólogo.

Autores:

Marco Antonio Abarca Heredia, Diego Andre Carrasco Barahona,

Carolina Paz Durán Aranda, Nicolás Alberto Ibañez Urquizar

Profesor tutor: Claudio Roberto Olmos González.

Santiago de Chile, 2014.

Anexo 2: Ejemplo de Tabla de Contenidos

Tabla de Contenido

Resumen	8
1. Problema de Investigación	10
1.1 Descripción del Problema	10
1.2 Justificación	11
1.3 Formulación de la Pregunta Problema.....	13
1.4 Objetivos.....	14
1.4.1 Objetivo general	14
1.4.2 Objetivos Específicos.....	14
1.5 Delimitación	15
1.6 Propósito	15
2. Marco Teórico	17
2.1 Programa AVNI	17
2.1.1 Objetivos generales programa AVNI	17
2.1.2 Objetivos específicos programa AVNI	18
2.1.3 Criterios de selección para AVNI domiciliaria	19
2.1.4 Criterios de Inclusión	19
2.1.5 Criterios de exclusión	20
2.1.6 Protocolo de ingreso	21
2.1.7 Plan de emergencias	23
2.1.8 Profesionales del programa AVNI.....	23
2.2 Asistencia Ventilatoria No Invasiva	24

Anexo 3: Ejemplo de Índice de tablas y figuras

Índice Tablas

Tabla 1 :Resumen Revisión Sistemática	19
Tabla 2 :Variables dependientes	27
Tabla 3:Procesos anatómicos de referencia	30
Tabla 4: Resumen ficha participantes	36
Tabla 5: Medidas Plano Sagital y Posterior Grupo Control	36
Tabla 6: Medidas Plano Sagital y Posterior Alto Rendimiento	38
Tbla 7: Medidas Estadísticas Grupo Control y Alto Rendimiento	39
Tabla&: Test de Shapiro-Wilksen	40
Tabla 9: Test de Comparación de Varianzas	40
Tabla 10: Test t de Comparación de Medias entre Grupos	41

Índice Gráficos

Grafico 1: Comparación Lordosis Lumbar en el Plano Sagital	41
Grafico 2: Comparación Inclinación de Pelvis en el Plano Sagital	42
Gráfico: 3 Comparación posición de hombros en el plano	43

Índice Anexos

Anexo 1: Entrevista	58
Anexo 2:Consentimiento informado	59
Anexo 3: Carta Gantt	63
Anexo 4 :Tablas de presentación y medidas estadísticas	64
Anexo 5: Protocolo	66
Anexo 6: Formulario comité de ética	68

Anexo 4: Ejemplo de Portada del disco (carátula de caja)



Anexo 5: Ejemplo de Presentación del disco (carátula de disco)



Anexo 6: Resolución Vicerrectoría Académica

(Regula procedimiento para incorporación de tesis al Proyecto Cybertesis)

Regula procedimiento para incorporación de tesis al Proyecto Cybertesis.

VICERRECTORIA ACADEMICA

RESOLUCION N° 87019 /2012

Versión_3 Actualizada en Julio de 2012

Santiago, Julio de 2012

TENIENDO PRESENTE

Que la Universidad suscribió con el Sistema de Servicios de Información y Bibliotecas de la Universidad de Chile (SISIB) un acuerdo de cooperación para la publicación de tesis electrónicas y participación en el Portal de Tesis “CYBERTESIS.INFO”

Que con el objeto de implementar el proyecto es necesario establecer las normas y procedimiento que deben seguirse en la redacción, estructuración y presentación de las tesis de los programas de pregrado y postgrado, las cuales están contenidas en una Guía General a la que deberán ceñirse los estudiantes para la elaboración de sus tesis en lo sucesivo

VISTOS:

Las facultades que me confiere la reglamentación vigente

R E S U E L V O

PRIMERO : Oficializase a partir de esta fecha la GUIA GENERAL PARA LA PRESENTACION Y ENTREGA DE TESIS DE PREGRADO, MAGISTER Y DOCTORADO, que se anexa a la presente Resolución y forma parte integrante de ella, (Anexo I) a la cual deberán ceñirse estrictamente los alumnos para la elaboración de sus tesis.

27

La impresión de este documento constituye una COPIA NO CONTROLADA.

Se debe verificar su vigencia en sitio <http://repositorio.unab.cl/>.

SEGUNDO: Las Unidades académicas asegurarán la adecuada difusión de la Guía entre los estudiantes y docentes y su cumplimiento. Las Unidades Académicas entregarán al Sistema de Bibliotecas de la Universidad, en el Campus o Sede que corresponda, una copia digital y una impresa de cada Tesis, acompañada de un Formulario conductor que contendrá los datos de individualización del estudiante, título o grado al que opta y calificación obtenida, además de los nombres de los profesores que han intervenido en la tesis. (Ver anexo 6)

TERCERO: La incorporación de una tesis al Portal Cybertesis.info deberá ser autorizada por el alumno respectivo, para lo cual la Unidad académica deberá requerir de cada estudiante que acepte que su tesis se incorpore al Portal, una autorización escrita debidamente firmada que autorice la publicación y difusión de sus tesis por este medio.

CUARTO. El profesor guía, verificará que la difusión de la Tesis no afecte la protección o patentamiento de los resultados, la publicación de éstos en revistas de corriente principal u otros convenios de confidencialidad.

QUINTO: Las tesis respecto de las cuales el autor no autorice su incorporación al Portal, serán mantenidas con respaldo digital en Biblioteca.

SEXTO: La estructura de las Tesis y el cumplimiento de los requerimientos técnicos del Proyecto serán revisados y validados por el Sistema de Bibliotecas de la Universidad.

SEPTIMO: El Sistema de Bibliotecas orientará a las Unidades académicas y alumnos sobre el contenido y alcance de la presente resolución e impartirá instrucciones y capacitación en la materia, cuando sea pertinente.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE

**CARLOS MUJICA ROJAS
VICERRECTOR ACADÉMICO**